

«УТВЕРЖДЕН»

Решением № 1 Единственного Учредителя
Благотворительного Фонда «Лизонька»
от «24» ноября 2005г.

Устав

Благотворительного Фонда «Лизонька»

г. Одинцово М.О. - 2005г.

1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация Благотворительный Фонд «Лизонька», именуемая в дальнейшем "Фонд", создается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Наименование Фонда: Благотворительный Фонд «Лизонька».
Сокращенное наименование Фонда: Фонд «Лизонька».

1.3. Место нахождения Фонда: московская область, гор. Одинцово, ул. М. Бирюзова, д. 30 а, б.

1.4. Учредителем Фонда являются гражданин РФ:
Исаева Светлана Юрьевна, паспорт 46 00 681056 выдан 1 о/м Одинцовского УВД Московской области 05.09.2000г. зарегистрирована по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Северная, д. 14, кв. 78.

1.5. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.6. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения законодательства и обязательств перед учредителями.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.10. Фонд, реализуя правомочия собственника, осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с уставом.

1.11. Фонд может создавать свои представительства в Российской Федерации и за рубежом. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с положениями о них, утвержденными Советом Фонда.

1.12. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.13. Фонд не отвечает по обязательствам государства и своих учредителей. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2. Цели и предмет деятельности

2.1. Основной целью Фонда является осуществление благотворительной деятельностью в области образования, науки, культуры, спорта, других областях деятельности в интересах как общества в целом, так и материальная и иная помощь оставшимся без попечения родителей несовершеннолетним, а также пенсионерам, беженцам, вынужденным переселенцам и другим категориям социально незащищенных лиц независимо от их национальности, гражданства, вероисповедания.

2.2. Предмет деятельности Фонда составляют следующие виды его деятельности:

- оказать помощь нуждающимся лекарствами, питанием, средствами санитарии и гигиены, протезно-ортопедическим оборудованием, спортивным инвентарем;
- оказывать материальную помощь в виде единовременных выплат и денежных пособий несовершеннолетним, беженцам, бездомным, неимущим, а также иным нуждающимся лицам;
- оказывать содействие в трудоустройстве беженцев, вынужденных переселенцев и иных категорий социально не защищенных трудоспособных лиц;
- осуществлять торговые, посреднические и иные коммерческие операции в целях использования полученных доходов для благотворительных целей и решения иных задач в соответствии с Уставом Фонда;
- создавать в РФ хозяйственные общества, а также, участвовать в деятельности хозяйственных обществ;

Фонд осуществляет может осуществлять и другую деятельность, соответствующую целям и задачам Фонда и не запрещенную действующим законодательством РФ.

3. Обязанности и права участников благотворительной деятельности

3.1. Граждане и организации могут принимать участие в благотворительной

деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3.2. Лица, оказывающие содействие Фонду, в том числе учредители Фонда, имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
 - получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда на условиях, установленных Правлением, а также договорами;
 - устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
 - пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
 - в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.
- Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

3.3. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

4. Управление фондом

4.1. Органами управления Фонда являются:

- высший орган управления – общее собрание учредителей Фонда;
- исполнительный орган - Директор;
- надзорный орган - Попечительский Совет.

В Фонде избирается и действует Ревизионная комиссия, которая не является органом управления.

4.2. Высшим органом управления Фонда является Общее собрание учредителей. При учреждении Фонда общее собрание формируется учредителями. В Фонде, состоящем из одного учредителя, решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, принимаются единственным учредителем Фонда единолично и оформляются письменно. В Фонде, состоящем из одного учредителя, положения Устава, определяющие порядок созыва и проведения очередного и внеочередного общего собрания, не применяются.

Общее собрание собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Председатель общего Собрания членов Фонда избирается из числа его учредителей; он осуществляет руководство Собранием, созывает его заседания и председательствует на них.

4.3. Общее собрание:

- вносит изменения и дополнения в устав Фонда;

Устав Благотворительного Фонда «Лизонька»

- принимает решение об изменении размера вносимых взносов;
- избирает Председателя собрания, Директора, Ревизионную комиссию;
- определяет основные направления деятельности Фонда;
- принимает решение о прекращении или реорганизации Фонда в установленном законом порядке, о создании представительств, хозяйственных обществ, а также об участии в деятельности хозяйственных обществ;
- устанавливает размер вознаграждения членов Ревизионной комиссии;
- рассматривает отчеты Директора Фонда и Ревизионной комиссии;
- принимает решения об установлении и поддержании связей с международными и зарубежными организациями;
- утверждает целевые программы и определяет источники финансирования;
- готовит и рассматривает вопросы и материалы, выносимые на Попечительский Совет Фонда;
- принимает решения о создании представительств и утверждает положения о них;
- имеет право принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда.

4.4. Директор Фонда:

- обеспечивает выполнение решений Правления;
- руководит текущей деятельностью Фонда;
- открывает счета Фонда в банках;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- определяет условия оплаты труда работников Фонда;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает внутренние документы Фонда;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда, действует от его имени без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.5. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, соблюдением положений устава и решений органов управления Фонда. Ревизионная комиссия избирается сроком на три года.

На основании документов, представляемых Правлением и результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия представляет ежегодный отчет о работе Фонда Попечительскому Совету. Отчет представляется не позднее чем через один месяц после окончания финансового года.

4.6. Попечительский Совет Фонда является надзорным органом Фонда, формируемым учредителями Фонда в количестве не менее 3 членов. Члены Попечительского Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.6.1. Попечительский Совет:

- заслушивает отчет Ревизионной комиссии по итогам года об использовании имущества Фонда;
- обеспечивает надзор за деятельностью Фонда;
- наблюдает за соблюдением органами Фонда федерального законодательства.

4.6.2. Для реализации своих функций Попечительский Совет вправе:

- знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Правлением Фонда, Директором, Ревизионной комиссией;
- получать разъяснения от любых лиц, относящихся к персоналу Фонда;
- знакомиться с бухгалтерскими документами.

4.6.3. Попечительский Совет собирается не реже 2 раз в год. На первом заседании принимается Регламент работы Попечительского Совета.

4.7. Фонд ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

В целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики Фонд несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы.

5. Имущество фонда

5.1. Взносы и пожертвования учредителей и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме - в виде оборудования, помещений, имущества, в виде "ноу-хау" и иной интеллектуальной собственности, а также прав пользования ими. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в решении Правления Фонда.

5.2. Средства Фонда образуются из:

- взносов учредителей Фонда при его учреждении;
- целевых взносов учредителей;
- поступлений от оказания услуг, выполнения работ;
- добровольных взносов и пожертвований граждан и организаций;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- других источников, не запрещенных законодательством.

5.3. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами или организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Все имущество Фонда, доходы от предпринимательской деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться между учредителями Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и исключительно для достижения уставных целей.

Учредители Фонда не обладают правом собственности на имущество Фонда, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

6. Прекращение деятельности фонда

6.1. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации.

Устав Благотворительного Фонда «Лизонька»

Фонд может быть присоединен только к другому благотворительному Фонду. Слияние может быть осуществлено только с другим благотворительным Фондом. При разделении Фонда может быть образовано два или более других благотворительных фонда. Иные формы реорганизации Фонда не допускаются.

Реорганизация Фонда производится по решению Правления Фонда или по другим основаниям в соответствии с гражданским законодательством РФ. Правление Фонда принимает решение о реорганизации Фонда большинством в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Правления.

Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.2. Правление Фонда принимает решение о представлении документов на ликвидацию Фонда большинством в 3/4 голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Правления. Правление назначает ликвидационную комиссию, которая завершает всю предпринимательскую и иную деятельность Фонда и представляет необходимые документы в суд для принятия решения о ликвидации, а также осуществляет иные действия, необходимые для ликвидации Фонда.

6.3. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законодательством.

6.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда.

6.5. При реорганизации или прекращении деятельности Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

6.6. Фонд считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из реестра некоммерческих организаций.

Учредитель :

Исаева Светлана Юрьевна



Устав благотворительного фонда «Юристы»

Фонд может быть образован только в добровольном порядке гражданами, а также может быть образован в добровольном порядке гражданами и другими юридическими лицами. При образовании фонда может быть образовано два или более юридических лиц добровольных участников фонда. Новые формы образования фонда не предусмотрены.

Образование фонда производится по решению собрания фонда или по решению иного органа, уполномоченного законом, уставом фонда или решением собрания фонда. Решение собрания фонда принимается большинством в 2/3 голосов от общего числа голосов фонда.

Решение о создании фонда принимается только в том случае, если собрание фонда приняло решение о создании фонда.

Фонд может быть образован только в добровольном порядке гражданами, а также может быть образован в добровольном порядке гражданами и другими юридическими лицами. При образовании фонда может быть образовано два или более юридических лиц добровольных участников фонда. Новые формы образования фонда не предусмотрены.

Образование фонда производится по решению собрания фонда или по решению иного органа, уполномоченного законом, уставом фонда или решением собрания фонда. Решение собрания фонда принимается большинством в 2/3 голосов от общего числа голосов фонда.

Решение о создании фонда принимается только в том случае, если собрание фонда приняло решение о создании фонда.

ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ 4
семь ЛИСТОВ(А)
Исаева Ю
(подпись) (Ф.И.О.)

Инспекция ФНС России по г. Одинцово Московской области
В единый государственный реестр юридических лиц (должность)
внесена запись
<u>02</u> декабря 200 <u>7</u> года
ОГРН <u>77070606559094</u>
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Должность уполномоченного лица
Фамилия, инициалы
М.П. Подпись



Исаева Ю

Народный Секретарь Юристы